



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

08.09.2014

№ СЭД-33-01-03-436

Об установлении Порядка  
утверждения тарифов на  
социальные услуги на основании  
подушевых нормативов  
финансирования социальных  
услуг

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и во исполнение плана мероприятий по подготовке законодательных и иных нормативных правовых актов, подлежащих принятию Министерством социального развития Пермского края (далее – Министерство), утвержденного приказом Министерства от 4 апреля 2014 г. № СЭД-33-01-03-127 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке НПА в целях реализации положений Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в редакции приказа Министерства от 21.05.2013 № СЭД-33-01-03-226)

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Установить Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему приказу.

2. И.о. начальника отдела по управлению персоналом Министерства Иноземцевой Н.Л. обеспечить:

2.1. ознакомление с настоящим приказом начальника управления по экономике и финансам Министерства Головизнину И.В.;

2.2. направление копии настоящего приказа руководителям учреждений, подведомственных Министерству.

3. Признать утратившим силу приказ департамента социального развития администрации Пермской области от 23 января 2006 г. № 6 «Об утверждении методики расчета тарифов на социальные услуги, оказываемые в государственной системе социальных служб области».

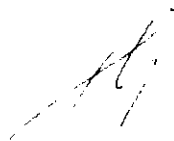
4. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

СЭД-33-01-03-436

08.09.2014

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления по экономике и финансам Министерства Головизнину И.В.

Министр



Т.Ю. Абдуллина

Порядок утверждения тарифов на социальные услуги  
на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 8, 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в целях единого механизма формирования стоимости социальных услуг поставщиками социальных услуг для их получателей на основании тарифов, рассчитанных исходя из подушевых нормативов финансирования социальных услуг, а также с целью:

- повышения доступности и качества предоставления социальных услуг;
- расширения возможностей участия в предоставлении социальных услуг поставщиков социальных услуг всех форм собственности;
- оптимизации использования имеющихся мощностей, материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов поставщиков социальных услуг;
- стимулирования внедрения новых видов социальных услуг и расширения спектра существующих;
- сочетания экономических интересов поставщиков и получателей социальных услуг.

1.2. Расчет тарифов на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг производится по каждой социальной услуге, входящей в перечень видов социальных услуг, предоставляемых в Пермском крае, в различных формах социального обслуживания.

1.3. Подушевые нормативы финансирования единицы социальной услуги рассчитываются нормативным методом, в разрезе типов и видов организаций социального обслуживания, без учета их местонахождения:

в расчете на одно койко-место в день для поставщиков социальных услуг, предоставляющих стационарное социальное обслуживание;

в расчете на одно место в день для организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в полустационарных (нестационарных) формах;

одного жителя в год для организаций, предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

1.4. При расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг используются утвержденные в Пермском крае нормативы, характеризующие процесс предоставления социальных услуг, в том числе нормативы питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, нормы потребления расходных материалов, нормативы затрат рабочего времени или иные параметры предоставления социальной услуги, указанные в натуральной форме.

## 2. Методика расчета подушевых нормативов финансирования

2.1. Расчет подушевого норматива финансирования социальной услуги производится исходя из расчета себестоимости предоставляемой гражданину (физическому лицу или семье) социальной услуги и необходимой прибыли (рентабельности).

2.2. Расчет себестоимости  $i$ -й социальной услуги ( $СБсу\ i$ ) осуществляется по формуле:

$$СБсу\ i = Рпр\ i + Ркосв\ i\ (1), \text{ где}$$

$Рпр\ i$  - прямые расходы  $i$ -й услуги;

$Ркосв\ i$  - косвенные расходы  $i$ -й услуги.

2.3. К прямым расходам ( $Рпр\ i$ ) относятся затраты, непосредственно связанные с предоставлением гражданину (физическому лицу или семье) социальной услуги:

заработная плата персонала, предоставляющего социальную услугу;

начисления на оплату труда персонала, предоставляющего социальную услугу, определяемые в соответствии с налоговым законодательством;

общехозяйственные затраты, используемые непосредственно при предоставлении социальной услуги (услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, материальные запасы и т.д.) и т.п.;

прочие расходы.

2.4. Расчет прямых расходов производится исходя из величины средних по субъекту Российской Федерации расходов по перечисленным видам затрат государственных организаций социального обслуживания на предоставление социальной услуги за предшествующий расчетный период (не менее 1 года) с применением индекса роста потребительских цен за предыдущий год.

$$Рпр\ i = ЗП\ i + Н\ i + ОХз\ i + ПРз\ i\ (2), \text{ где}$$

$Рпр\ i$  - прямые расходы  $i$ -й услуги;

$ЗП\ i$  - расходы на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего  $i$ -ю услугу за расчетный период;

$Н\ i$  - начисления на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего  $i$ -ю услугу за расчетный период;

$ОХз\ i$  - общехозяйственные затраты, связанные с предоставлением  $i$ -й

услуги;

ПРз  $i$  - прочие расходы.

2.5. Расчет затрат на оплату труда персонала (ЗП  $i$ ) осуществляется с учетом норм времени на выполнение конкретного вида социальной услуги, заработной платы по каждому работнику в соответствии со штатным расписанием.

2.6. Оплата труда персонала (ЗП  $i$ ) определяется исходя из фонда оплаты труда персонала, занятого непосредственным предоставлением  $i$ -й социальной услуги, и времени, необходимого на предоставление  $i$ -й социальной услуги, по формуле:

$$\text{ЗП } i = \text{ЗПвр } i \times \text{Твр } i \quad (3), \text{ где}$$

ЗПвр  $i$  - затраты на оплату труда в пересчете на одну минуту по сотрудникам, предоставляющим  $i$ -ю услугу за расчетный период (руб.);

Твр  $i$  - время, необходимое для предоставления  $i$ -й услуги персоналом (мин.)

2.7. Расчет оплаты труда персонала, непосредственно оказывающего услугу, определяется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края.

2.8. Начисления на заработную плату персонала, непосредственно оказывающего социальную услугу (Н  $i$ ), устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда.

2.9. Общехозяйственные затраты (ОХз  $i$ ), используемые непосредственно при предоставлении социальной услуги, включают:

услуги связи,

транспортные услуги,

коммунальные услуги,

материальные запасы,

прочие

и рассчитываются по формуле:

$$\text{ОХз } i = \text{Зс } i + \text{Зт } i + \text{Зк } i + \text{Зм } i + \text{Зпр } i \quad (4), \text{ где}$$

Зс  $i$  - затраты на услуги связи, возникшие непосредственно при предоставлении  $i$ -й услуги;

Зт  $i$  - транспортные затраты, возникшие непосредственно при предоставлении  $i$ -й услуги;

Зк  $i$  - затраты на коммунальные услуги, возникшие непосредственно при предоставлении  $i$ -й услуги;

Зм  $i$  - затраты на приобретение материальных запасов, возникшие непосредственно при предоставлении  $i$ -й услуги;

Зпр  $i$  - прочие затраты, возникшие непосредственно при предоставлении  $i$ -й услуги.

2.10. Расходы на оказание услуг связи в целях обеспечения собственных нужд могут включать: аренду технических средств, телефонную связь, сотовую связь, подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступ к телефонной сети (установка телефонов), междугородные и международные соединения, местное телефонное соединение (абонентская и повременная оплата), радиосвязь и другие средства связи, кроме того, пересылку почтовых отправлений, почтовые переводы, приобретение почтовых марок, конвертов, пользование радиоточкой и другие аналогичные расходы.

2.11. Транспортные расходы организации могут включать: оплату договоров на оказание транспортных услуг в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за наем транспортных средств, стоимость переезда и иные транспортные расходы, связанные с перемещением работников.

2.12. Расходы организации по оплате договоров на оказание коммунальных услуг в целях обеспечения собственных нужд могут включать: отопление и технологические нужды, горячее водоснабжение, потребление газа, электроэнергии, водоснабжения, канализации, ассенизации и т.д.

2.13. Расходы на потребление коммунальных услуг определяются исходя из расходов учреждения за предшествующий расчетный период (1 - 3 года) с применением коэффициента дефлятора либо согласно заключенным договорам с учетом действующих тарифов на коммунальные услуги.

2.14. Расходы организации на материальные запасы могут включать: приобретение продуктов питания, горюче-смазочных материалов, канцелярских товаров и прочих материалов.

2.15. Расходы на приобретение продуктов определяются исходя из действующих норм среднесуточного набора продуктов для одного проживающего и действующих цен.

2.16. Расходы на приобретение горюче-смазочных материалов определяются исходя из планируемого объема работы (годового пробега) для каждого автомобиля, действующих норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте и фактической средней стоимости горюче-смазочных материалов либо исходя из натурального норматива и действующих цен.

2.17. Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей и прочих материальных ценностей определяются исходя из фактических затрат или согласно расчету потребности.

2.18. К косвенным расходам относятся те виды расходов, которые необходимы для предоставления социальной услуги, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

2.19. Косвенные расходы при оказании социальной услуги могут включать:

1) заработную плату управленческого персонала, определяемую в

соответствии со штатным расписанием и фактическими начислениями за предыдущий год, который определяются согласно действующему штатному расписанию;

2) начисления на оплату труда управленческого персонала, которые определяются в соответствии с налоговым законодательством;

3) оплату работ, услуг, в том числе:

услуги связи (услуги почтовой связи, услуги телефонной, телеграфной, факсимильной и других видов связи; пользование информационно-телекоммуникационной сетью Интернет; другие аналогичные расходы);

транспортные услуги;

коммунальные услуги (отопление, потребление электроэнергии, потребление газа, водоснабжение, водоотведение, оплата технологических нужд, другие аналогичные расходы);

работы, услуги по содержанию имущества (санитарно-гигиеническое обслуживание: дератизация, дезинфекция, вывоз мусора; техническое обслуживание технических средств, текущий ремонт оборудования, текущий ремонт зданий, ремонт автотранспорта и другие аналогичные расходы);

прочие работы, услуги (установка и монтаж локальных вычислительных сетей, систем охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, контроля доступа; услуги вневедомственной (в том числе пожарной) охраны; услуги по страхованию; изготовление и (или) приобретение бланочной продукции; услуги в области информационных технологий), которые рассчитываются исходя из предшествующего периода (1 - 3 года) с применением индекса-дефлятора;

расходование материальных запасов (расходы на горюче-смазочные материалы, канцелярские расходы и иные материальные запасы).

В себестоимость  $i$ -й социальной услуги косвенные расходы включаются через коэффициент косвенных расходов пропорционально прямым расходам.

$R_{\text{косв } i} = R_{\text{пр } i} \times K_{\text{кр}}$  (5), где

$R_{\text{косв } i}$  - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной  $i$ -й услуги (руб.);

$R_{\text{пр } i}$  - прямые затраты по  $i$ -й услуге (руб.);

$K_{\text{кр}}$  - коэффициент косвенных расходов.

Коэффициент косвенных расходов ( $K_{\text{кр}}$ ) определяется по формуле:

$K_{\text{кр}} = \text{SUM } R_{\text{косв}} / \text{SUM } R_{\text{пр}}$  (6), где

$\text{SUM } R_{\text{косв}}$  - сумма косвенных расходов по учреждению;

$\text{SUM } R_{\text{пр}}$  - сумма прямых расходов по учреждению.

2.20. Подушевой норматив финансирования социальных услуг ( $\text{ПНсу } i$ ) рассчитывается путем суммирования экономически обоснованной себестоимости и необходимой прибыли по формуле:

$\text{ПНсу } i = \text{СБсу } i + \text{П } i$  (7), где

СБсу  $i$  - себестоимость  $i$ -й услуги;

$\Pi i$  - необходимая прибыль  $i$ -й услуги.

2.21. При определении размера прибыли, включаемой в тариф услуги, принимаются следующие основные группы расходов организации:

капитальные вложения на приобретение основных средств для расширения перечня оказываемых услуг и повышения их качества;

средства на социальное развитие;

средства на другие цели, которые не учитываются при определении налоговой базы налога на прибыль (относимые на прибыль после налогообложения).

2.22. Предельный уровень прибыли при определении стоимости тарифа составляет 15%.

### 3. Порядок утверждения тарифов

1. Тарифы на социальные услуги утверждаются правовым актом Министерства не позднее, чем за месяц до внесения проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период в Законодательное Собрание Пермского края.

2. Тарифы, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком, пересматриваются при наличии следующих условий:

- изменения нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

- выявления фактов необоснованного завышения (занижения) тарифов.

3. Утвержденные тарифы применяются:

- Министерством при формировании расходной части бюджета Пермского края;

- поставщиками социальных услуг при установлении размера платы за предоставление социальных услуг.

### 4. Контроль

Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется Министерством.